**Krakonošova základní škola a mateřská škola Loukov, p.o.**

**Nařízení ředitele školy k vynucené distanční formě vzdělávání**

**Č.j. 41/2020**

**Platnost: od 1.10.2020**

Základní platformou pro online výuku jsou pro 1. stupeň aplikace Škola v pyžamu a pro oba stupně soubor aplikací v Office 365(online výukové lekce, skupinový a individuální chat, audio či videohovory, zadávání a odevzdávání úkolů), dále je možno využít školní e-mailové účty a další aplikace či ověřené relevantní zdroje.

Kromě nástrojů Office 365 a dalších aplikací pro vlastní výuku bude využíván i školní systém komunikace v aplikaci Bakaláři a webové stránky školy, a to zejména pro předávání informací žákům a zákonným zástupcům ze strany školy a případnou vzájemnou komunikaci mezi zákonnými zástupci a školou.

Hlavním komunikačním kanálem mezi zaměstnanci školy je Office 365 a pracovní e-mailové adresy ve formátu *jmeno.prijmeni@zsloukov.cz*.

Škola v případě vynucené distanční formy výuky sestaví zvláštní rozvrh s určenými časy pro synchronní výuku stěžejních a ostatních předmětů.

Zadávané úkoly jsou evidovány prostřednictvím zápisu do Office 365.

Vyučovací předměty se v rámci distanční výuky dělí na: (hlavní a vedlejší). Hlavními jsou:

− ve všech ročnících **český jazyk a literatura, matematika a anglický jazyk**.

- Tyto hlavní předměty budou zařazovány do rozvrhu alespoň 2x v týdnu.

Vedlejší předměty kromě výchov budou zařazovány do rozvrhu 1-2x v týdnu.

Výtvarná výchova, hudební výchova, pracovní činnosti budou v období distanční výuky realizována pouze doplňkovou formou, a to předáváním materiálů či návodů pro samostatné činnosti žáků.

Dne 23.9.2020

Mgr. Petra Bůnová

ředitelka školy